

# CURRICULUM VITAE

DI

**BARBARA RUSSO**



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Barbara Russo  
Indirizzo Via Trieste 147/c Gorgonzola Mi ,20064  
Telefono 023517108  
Cellulare 349/4617333  
e-mail b.russo68@libero.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 12 Maggio 1968

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/04/2018 ad oggi ancora fora lavoro presso la Office 24 SRL  
Impiegata a tempo indeterminato .  
Con Mansioni di addetta alla vendita , commessa .

### **OFFICE EXPRESS SRL** Paderno Dugnano, Milano 20037

Distributore consumabili per l'informatica

Impiegata a tempo indeterminato contratto del commercio 3° livello Part time 6 ore .

Amministrazione, fatturazione elettronica, back office, inserimento ordini, vendita diretta alla rivendita .

DA MARZO 2008 AL 15/10/2017

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dal 06 Gennaio 2007 Al marzo 2007*

### **Carta Si Milano**

Settore del credito

Impiegata

Commerciale con mansioni di customer service care , gestione carte di credito assistenza esercenti

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*settembre 2006 a dicembre 2007*

### **Multikart Srl Landriano PV**

Distributore consumabili per l'informatica

Impiegata

Commerciale addetta al servizio clienti gestione ordini, post vendita.

- Date (da – a)

*Da Aprile 2002 al 31 marzo 2006*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- U.F.P. Italia Spa, Segrate Milano**  
 Distributore Europeo di Materiale Informatico  
 Impiegata  
 Addetta ufficio commerciale servizio clienti ,back office, vendita diretta e gestione propria pacchetto clienti ,servizio post vendita ,gestione resi inquadrata 3° livello impiegata settore commercio.
- Dal 1 marzo 2002 al 31 marzo 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Ingram Micro di Settala**  
 Distributore Europeo di Materiale Informatico  
 Impiegata  
 Addetta la servizio clienti con contratto a tempo determinato impiegata 5° livello .
- Dal Gennaio 2002 al 31 Gennaio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Call Center Service di Cernusco sul Naviglio (Mi)**  
 Società Call Center  
 Impiegata  
 Mansioni in operatore telefonico sia Inbound che Outbound.
- Dal giugno 1999 a Novembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Ospedale S. Anna di Como**  
 Azienda ospedaliera  
 Impiegata  
 Mansioni operatrice socio sanitarie
- Da settembre 1998 a maggio 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Stockhouse srl**  
 Negozio Abbigliamento  
 Impiegata  
 Mansioni di commessa addetta alla vendita diretta
- Dal 27 Luglio all'8 Agosto 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Giffoni Film Festival Cinema**  
 Manifestazione culturale  
 Stagista  
 Mansioni di addetta ufficio conferenza stampa

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1982 - 1988

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Altro

Istituto "tecnico commerciale statale " Carmine De Martino "

Matematica italiano diritto Economia

Maturità Ragioniere e Perito Commerciale

- Conseguitamento di 11 esami di profitto con la media del 28/30 alla facoltà di Giurisprudenza all'Università Statale di Salerno
- Stage con borsa di studio dal 01/05/1995 al 31/05/1995 presso la Banca di Credito Cooperativo Alto Cilento ,mansione amministrativa

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE –FRANCESE

scolastico  
buona  
scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Esperienza pluriennale nei rapporti interpersonali finalizzati alle vendite, all'assistenza clienti e gestione dello stress problem solving, predisposizione all'organizzazione. Intraprendenza , dinamica dimostrata in tutte le attività svolte, serietà professionale e spiccato senso del dovere, precisione e adattabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Buon utilizzo del sistema operativo Windows e dei pacchetti applicativi Word Excell posta elettronica.  
Programma gestionale As400 Mago 04, Danae.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Mi piace viaggiare amo la natura gli animali e adoro leggere .

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti della L. 675/96 e s.l. e m. per i soli fini di selezione del personale.